國立虎尾科技大學九十七學年度第十二次工程學院行政會議記錄

壹、日期:九十八年三月二十七日

貳、時間:中午十二時

參、地點:行政大樓五樓工程學院辦公室

記錄:許麗鴻

肆、主席:覺文郁院長

伍、出席成員:覺文郁院長、張信良所長、楊世英所長請假(呂文祺老師代)、沈金鐘所長、呂淮熏所長、謝淑惠所長、林瑞璋主任、賴大溪主任、黃俊德主任。

列席:呂文祺特助、李孟澤特助。

陸、主席報告

- 一、「大專校院遴聘業界專業教師方案」(方案 9)，李孟澤特助已彙整五案(原學院提案 4 件+新增 1 件)計畫書，於 3 月 20 日下午 3 點前將電子檔繳交至教學發展中心(hsuan@nfu.edu.tw)。
- 二、教育部培育優質人力促進就業計畫(方案 8)大專校院教學、職涯輔導及專案管理人力增能方案，提昇學生基礎能力以共用工廠實習、工程圖學、電腦教室(高中生暑期先修課程)為撰寫方向(共 3 位名額)，另協助推動產學合作、育成及各項實驗(1 位名額)，由院共同聘用支援各系所。呂文祺特助已於 3 月 25 日(三)繳交至學務處王春敏小姐(stuhead@nfu.edu.tw)。
- 三、部份學院閒置共用設備(桌椅、麥克風、投影機等)，各系所回覆意願如附件。經系所主管抽籤結果如附件，學院近期將閒置共用設備移轉之。

柒、提案討論

案由一：98 年「用品消耗」及「修理保養與保固」經費分配，提請討論。

提案單位：工程學院

說明：

1. 本院 98 年度校分配「用品消耗」1,147,406 元及「修理保養與保固」1,117,879 元，如附件(page1-4)。
2. 本院 98 年「用品消耗」及「修理保養與保固」經費分配表，如附件(page5-6)。

決議：98 年「用品消耗」及「修理保養與保固」經費分配表通過如附件。

案由二：設備費、材料費學院共通規劃案，提請討論。

提案單位：工程學院

說明：

1. 學院於 98.3.5 第十一次院行政會議第一次分配 98 年設備費、材料費，詳如附件(page9-13)。
2. 學院共用軟體經調查及電腦教室現安裝軟體如附表(page7-9)，請討論共用軟體購置必要性及所需經費。

3. 學院共用(圖學教室、機械工廠、RP 實驗室... 等等)之各項費用，是否由負責管理之系上簽經院向校申請補助經費補助，不足部份再由院挹注經費及各使用單位分攤經費?如未獲校補助，本年度院共通性設備費、材料費各系所分攤經費確認如 page10-12，請討論。
4. 是否每年編列電腦教室維護費用及是否簽署維護合約規範表?如附件(page13-14)。
5. 檢附本校研發處通知之校核定 98 年度設備費及材料費資料(page15-19)。

決議:

1. 98 年工程學院所屬各系所設備、材料、用品銷耗、修理保養與保固款項分配表通過如附件一。
2. 學院共用(圖學教室、機械工廠、RP 實驗室... 等等)之各項費用，由負責管理之系上簽經院向校申請補助經費補助，不足部份再由院挹注經費及各使用單位分攤經費。如未獲校補助，本年度院共通性設備費、材料費各系所分攤經費確認如附件二。

案由三：98 學年度第一學期共用電腦教室使用時段抽籤，提請討論。

提案單位：工程學院

說明:

1. 為配合學校行事曆四月七日開始排課。
2. 各系所抽籤兩個時段，若時段有需協調之處優先從未抽中時段中作調整，其餘時段作為電腦教室維護時間。

決議:

工程學院電腦教室(一)各系所使用時段

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
上午	1. 機設系	3. 機電所	5. 機電所	6.	8. 車輛系
下午	2. 動機系	4. 機電輔	<u>班週會</u>	7. 自動化	9. 飛機系

工程學院電腦教室(二)各系所使用時段

	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
上午	10. 機電所	12. 自動化	14. 車輛系	15. 機電輔	17. 機設系
下午	11. 飛機系	13.	<u>班週會</u>	16. 動機系	18. 材料系

- 捌、 臨時動議
- 玖、 主席結論
- 壹拾、 散會